



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA  
CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

**EDITAL**

**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 010/2008**

**PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N.º 008/2008**

- **OBJETO:** FORNECIMENTO PARCELADO DE UNIFORMES PARA O SETOR DE ZONÓSES e PSF'S DO MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA/MG , conforme mencionado no Anexo I, parte integrante deste Edital.
  - **APRESENTAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO DOS LICITANTES:**  
DIA 21/02/2008 ÀS 09h00min (nove horas).
  - **ABERTURA DA SESSÃO OFICIAL DO PREGÃO PRESENCIAL:**  
DIA 21/02/2008 ÀS 09:30hrs (nove horas e trinta minutos).
- Não havendo expediente na data supracitada, a data limite para recebimento das propostas comerciais e a abertura da sessão estarão prorrogadas para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário.
- **LOCAL PARA REALIZAÇÃO DO PREGÃO:**  
SALA DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - SEDE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA – SITUADA NA RUA SÃO JOÃO, N.º.290 – CENTRO – LAGOA SANTA/MG.
  - **CONSULTAS AO EDITAL:**  
PELA INTERNET, NO SITE DESTE MUNICÍPIO, NO ENDEREÇO [www.lagoasanta.mg.gov.br](http://www.lagoasanta.mg.gov.br); E TAMBÉM PERMANECERÁ AFIXADO NO QUADRO DE AVISOS LOCALIZADO NO HALL DE ENTRADA (ANDAR TÉRREO) DO EDIFÍCIO-SEDE DA PREFEITURA DE LAGOA SANTA.
  - **ESCLARECIMENTOS:**  
ATRAVÉS DO E-MAIL: [licitacao@lagoasanta.mg.gov.br](mailto:licitacao@lagoasanta.mg.gov.br), OU PELO FAX (31) 3689-3795 E TELEFONE (31) 3689-4707 - RAMAL 135.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA  
CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

**EDITAL DE LICITAÇÃO**

**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 010/2008**

**PREGÃO PRESENCIAL N.º 008/2008**

**ÍNDICE**

<b>1 - PREÂMBULO .....</b>	<b>3</b>
<b>2 - ÓRGÃO REQUISITANTE.....</b>	<b>3</b>
<b>3 - OBJETO.....</b>	<b>3</b>
<b>4 - CONSULTAS AO EDITAL E ESCLARECIMENTOS.....</b>	<b>4</b>
<b>5 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO.....</b>	<b>4</b>
<b>6 - CREDENCIAMENTO .....</b>	<b>5</b>
<b>7 - APRESENTAÇÃO PROPOSTA COMERCIAL E DOC. HABILITAÇÃO.....</b>	<b>6</b>
<b>8 - PROPOSTA COMERCIAL.....</b>	<b>6</b>
<b>9 - DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO.....</b>	<b>7</b>
<b>10 - PROCEDIMENTOS DA SESSÃO DO PREGÃO.....</b>	<b>10</b>
<b>11 - IMPUGNAÇÕES E RECURSOS.....</b>	<b>13</b>
<b>12 - ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO .....</b>	<b>14</b>
<b>13 - RECEBIMENTO E FISCALIZAÇÃO .....</b>	<b>15</b>
<b>14 - PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.....</b>	<b>15</b>
<b>15 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.....</b>	<b>16</b>
<b>16 - DISPOSIÇÕES GERAIS .....</b>	<b>17</b>
<b>ANEXO I.....</b>	<b>20</b>
<b>ANEXO II.....</b>	<b>24</b>
<b>ANEXO III.....</b>	<b>25</b>
<b>ANEXO IV.....</b>	<b>26</b>
<b>ANEXO V .....</b>	<b>27</b>
<b>ANEXO VI.....</b>	<b>28</b>
<b>ANEXO VII.....</b>	<b>38</b>
<b>ANEXO VIII.....</b>	<b>39</b>
<b>ANEXO IX.....</b>	<b>40</b>



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA  
CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

**EDITAL DE LICITAÇÃO**

**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 010/2008**

**PREGÃO PRESENCIAL RP N.º 008/2008**

---

## **1. PREÂMBULO**

---

1.1. **O Município de Lagoa Santa do Estado de Minas Gerais**, através da Comissão Permanente de Licitação, nomeada pela Portaria n.º. 360/2008, de 02 de janeiro de 2008, com endereço na Rua São João, 290, Centro, Lagoa Santa, MG, CEP 33.400-000, CNPJ/MF 73.357.469/0001-56, isento de inscrição estadual, torna pública a abertura do **Processo Licitatório n.º 010/2008**, na modalidade **Pregão Presencial RP n.º 008/2008**, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, regido pela Lei Federal n.º 10.520, de 17/7/2002, Decreto Municipal n.º 604/2006, de 04/7/2006, subsidiariamente pela Lei Federal 8.666, de 21/6/93 com as alterações posteriores e demais condições fixadas neste instrumento convocatório. Toda a legislação supramencionada encontra-se à disposição na Sala da Comissão de Licitações para consulta de quaisquer interessados.

1.2 Os trabalhos serão conduzidos pelo Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Lagoa Santa/MG: a) José Leopoldo Melo Corrêa e em sua ausência, pela pregoeira substituta Juliana de Paula Wiertel b) demais membros constituirão a Equipe de Apoio: Ana Carolina Soares Paes, André Luiz Fernandes, Cristina Pereira Carvalho Nascimento, Daniel José Souza de Jesus, Daniele Batista, Euvani Lindourar Pereira D’Avelar, Ilce Lacerda Teodoro, José Leopoldo Melo Corrêa, Josimara Machado Diniz, Juliana de Paula Wiertel, Ladislau Saraiva Gonçalves e Vilma Aparecida Guimarães de Souza, todos designados pela Portaria n.º. 361, de 02 de janeiro de 2008.

---

## **2. ÓRGÃO REQUISITANTE**

---

2.1. Secretaria Municipal de Saúde de Lagoa Santa, Estado de Minas Gerais.

---

## **3. OBJETO**

---

3.1. Constitui objeto do presente Pregão Presencial a **FORNECIMENTO PARCELADO DE UNIFORMES PARA O SETOR DE ZONÓSES e PSF’S DO MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA/MG**, conforme mencionado no **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA – ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO**.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

---

### 4. CONSULTAS AO EDITAL E ESCLARECIMENTOS

---

- 4.1. Cópia deste instrumento convocatório estará disponível na internet, no site deste Município, no endereço [www.lagoasanta.mg.gov.br](http://www.lagoasanta.mg.gov.br), e também permanecerá afixado no Quadro de Avisos localizado no hall de entrada (andar térreo) do Edifício-Sede da Prefeitura de Lagoa Santa, podendo ainda ser obtido junto à Comissão Permanente de Licitação, no 2º andar do Edifício-Sede, no horário de 12 às 18 horas, ao custo de R\$16,78 (dezesesseis reais e setenta e oito centavos) – R\$ 10,00 para as cópias reprográficas + R\$ 6,78 da taxa de expediente, nos termos do Código Tributário Municipal –, a serem recolhidos aos cofres públicos através de guia de arrecadação que será fornecida pelo Setor de Cadastro, das 12 às 18 horas, até o último dia útil que anteceder a data do certame.
- 4.2. As empresas e/ou representantes que consultarem o instrumento convocatório via internet ou no quadro de avisos da Prefeitura, obrigam-se a acompanhar as publicações referentes a este processo no site [www.lagoasanta.mg.gov.br](http://www.lagoasanta.mg.gov.br) e as publicações no Diário Oficial “Minas Gerais”, quando for o caso, com vista a possíveis alterações e avisos.
- 4.3. Ficam isentos do custo da cópia reprográfica os licitantes que retirarem o edital pela internet ([www.lagoasanta.mg.gov.br](http://www.lagoasanta.mg.gov.br)).

---

### 5. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

---

- 5.1. Poderão participar desta licitação pessoas jurídicas do ramo pertinente ao objeto licitado, que atendam a todas as condições de habilitação estabelecidas neste instrumento convocatório.
- 5.2. Participarão da Sessão Oficial do Pregão Presencial os representantes efetivamente credenciados.
- 5.3. **Não poderá participar da presente licitação empresa:**
  - 5.3.1. Suspensa ou impedida de licitar ou contratar com a Administração, ou declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública;
  - 5.3.2. Em consórcio;
  - 5.3.3. Com falência declarada, em liquidação judicial ou extra-judicial;
  - 5.3.4. Que tenha funcionário ou membro da Administração do Poder Executivo Municipal de Lagoa Santa/MG, mesmo subcontratado, como dirigente, acionista detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, controlador ou responsável técnico.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

- 5.4. A observância das vedações do item anterior é de inteira responsabilidade do licitante que, pelo descumprimento, sujeita-se às penalidades cabíveis.

---

### 6. CREDENCIAMENTO

---

- 6.1. Horário de credenciamento: De **09:00** às **09:30** horas do dia **21/02/2008**
- 6.2. Os representantes dos licitantes deverão se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro no horário designado, devidamente munidos de: carteira de identidade ou documento legal equivalente, documento que o credencie a participar deste certame – procuração por instrumento público ou particular, com firma reconhecida, através da qual lhe sejam atribuídos poderes para apresentar proposta, formular lances e praticar todos os atos em direito admitidos e pertinentes ao certame, em nome do licitante.
- 6.3. No caso de credenciamento por instrumento de procuração particular, o representante da empresa deverá apresentar o respectivo ato constitutivo e sua última alteração, se houver, ou outro documento equivalente, juntamente com a carteira de identidade ou outro documento legal que o credencie.
- 6.4. O sócio, proprietário ou dirigente da empresa licitante deverá apresentar carteira de identidade ou documento legal equivalente e cópia do respectivo ato constitutivo devidamente atualizado.
- 6.5. O documento de credenciamento deverá obedecer ao modelo do **ANEXO III** e, se não o fizer, deverá conter todos os dados informativos necessários ao credenciamento.
- 6.6. Apresentar Declaração dos interessados ou seus representantes de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação; ao teor do que dispõe o art. 4.º, inciso VII, da Lei Federal n.º 10.520, de 17.07.2002, a qual deverá ser entregue no ato do credenciamento, podendo obedecer o modelo do **ANEXO V** e, se não o fizer, deverá conter todos os dados informativos necessários.
- 6.7. O credenciamento do licitante ou de seu representante legal junto ao Pregoeiro implica na responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de sua capacidade legal para realização das transações inerentes ao Pregão Presencial.
- 6.8. Não será permitida a participação do mesmo representante para mais de uma empresa.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

### 7. APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

- 7.1. Os documentos de Habilitação e os da Proposta Comercial deverão ser entregues ao Pregoeiro na abertura da sessão pública deste certame, em envelopes distintos, colados e indevassáveis, sob pena de desqualificação, contendo em sua parte externa, respectivamente, as seguintes informações:

**AO PREGOEIRO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 010/2008

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 008/2008

**“DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”**

**RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO**

**AO PREGOEIRO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 010/2008

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 008/2008

**“PROPOSTA COMERCIAL”**

**RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO**

### 8. PROPOSTA COMERCIAL

- 8.1. A proposta comercial deverá ser apresentada, visando a facilitar o julgamento por parte do Pregoeiro, nos moldes do modelo constante do **ANEXO II – PROPOSTA COMERCIAL** deste edital, em uma única via, preferencialmente digitada em computador, sem emendas, ressalvas, rasuras ou entrelinhas, datada e assinada pelo representante legal do proponente ou procurador com poderes específicos para o ato, indicado em instrumento público ou particular, devendo estar rubricadas todas as suas folhas, contendo os seguintes elementos:

- 8.1.1. Descrição do objeto, conforme especificações constantes no **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA – ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO**, deste edital;
- 8.1.2. Marca do produto ofertado;
- 8.1.3. **Preço unitário e total de cada item por lote;**
- 8.1.4. **Preço total do lote;**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

- 8.2. É vedada a imposição de condições ou apresentação de opções, somente sendo admitidas propostas que ofertem apenas um único preço para cada item licitado.
- 8.3. Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no edital.
- 8.4. O preço deverá ser cotado considerando-se a entrega do objeto no local(is) determinado(s) no **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**, de acordo com as especificações e quantitativos constantes da Ordem de Fornecimento expedida pelo Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, incluídos os valores de quaisquer gastos ou despesas com transporte, tributos, fretes, ônus previdenciários e trabalhistas, seguros e outros encargos ou acessórios.
- 8.5. Os preços deverão ser expressos em moeda corrente do País, em numeral, com 2 (duas) casas decimais.
- 8.6. A proposta Comercial terá validade por, no mínimo, **60 (sessenta) dias**, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.
- 8.7. As microempresas e empresas de pequeno porte estão obrigadas a se identificarem por sua sigla respectiva (ME ou EPP), a figurar em destaque nos envelopes de conformidade, HABILITAÇÃO E PROPOSTA.
- 8.8. Toda a especificação estabelecida para o objeto neste Edital será tacitamente aceita pelo licitante, no ato da entrega de sua PROPOSTA COMERCIAL.
- 8.9. O encaminhamento da proposta comercial pressupõe pleno conhecimento e atendimento das exigências de habilitação previstas neste Edital.

---

## 9. DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

---

- 9.1. Será considerada habilitada a proponente que apresentar os documentos relacionados nos subitens abaixo:
- 9.2. **Habilitação Jurídica**
  - 9.2.1. Registro comercial, no caso de empresa individual;
  - 9.2.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, para as sociedades empresárias, devidamente registrado e atualizado e, no caso de sociedade por ações, fazendo-se acompanhar dos documentos de eleição de seus administradores;
  - 9.2.3. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada dos da prova de diretoria em exercício;
  - 9.2.4. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

exigir, devendo todos os documentos estarem traduzidos para o vernáculo por tradutor oficial;

- 9.2.5. Em qualquer dos casos acima enumerados, o objeto constante do ato constitutivo da empresa deverá ser compatível com o objeto licitado.

**Obs.:** Os documentos relacionados nos subitens 9.2.1 a 9.2.3 não precisarão constar do envelope “Documentos de Habilitação”, se já tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

### 9.3. **Qualificação Econômico-Financeira**

- 9.3.1. Certidão negativa de pedido de falência, recuperação judicial ou extrajudicial e de concordata, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em data não anterior a 180 (cento e oitenta) dias da data da abertura do certame, se outro prazo não constar do documento.

### 9.4. **Regularidade Fiscal**

- 9.4.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ) do Ministério da Fazenda, atualizada;
- 9.4.2. Prova de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei (site: [www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br));
- 9.4.3. Certidão Negativa de Débito do INSS (site: [www.mpas.gov.br](http://www.mpas.gov.br)), observando-se a finalidade para a qual foi emitida;
- 9.4.4. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal: Certidão Negativa Conjunta da Receita Federal do Brasil (site: [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br)), nos termos do Decreto Federal nº. 5.586/2006;
- 9.4.5. Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual: Certidão Negativa de Débitos Estaduais;
- 9.4.6. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante: Certidão Negativa de Débitos Municipais;
- 9.4.7. Declaração do licitante demonstrando a regularidade no cumprimento do Estatuto da Criança e do Adolescente, conforme dispõe o art. 7º, Inciso XXXIII, da Constituição Federal, e para fins do disposto no art. 1º da Lei





## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Federal n.º 9.854, de 27/10/1999, combinado com o art. 1.º do Decreto Federal n.º 4.358, de 05/9/2002, e no objetivo de cumprir a exigência do Inciso V, do Artigo 27 da Lei n.º. 8.666, de 21/6/1993, conforme modelo sugerido no **ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO**.

- 9.4.8. As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.
- 9.4.9. Para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 02 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito, de certidão negativa.
- 9.4.10. A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas artigo 81 da Lei Nº. 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato ou revogar a licitação.
- 9.4.11. Não serão aceitas certidões positivas de débito, exceto quando constar da própria certidão ressalva que autorize a sua aceitação.
- 9.4.12. A aceitação dos documentos obtidos via *Internet* ficará condicionada à confirmação de sua validade, também por esse meio, se dúvida houver quanto à sua autenticidade, pela Equipe de Apoio do Pregão.
- 9.4.13. Para efeito de validade das certidões de regularidade de situação perante a Administração Pública, se outro prazo não constar da lei ou do próprio documento, será considerado o lapso de **06 (seis) meses** contados a partir da data de sua expedição.
- 9.4.14. Os documentos poderão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia reprográfica autenticada por tabelião por força de Lei ou a publicação em órgão da imprensa oficial na forma da lei.
- 9.4.15. As autenticações poderão ser feitas pela Equipe de Apoio ao Pregoeiro mediante cotejo da cópia com o original.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

- 9.4.16. Na hipótese da apresentação de documentos originais, estes serão anexados ao processo licitatório.
- 9.4.17. Os documentos exigidos para habilitação, consoante o estabelecido neste título, **não poderão**, em hipótese alguma, ser substituídos por protocolos que configurem o seu requerimento, ou apresentados por meio de fitas, discos magnéticos e filmes.
- 9.4.18. A ausência de documento ou a apresentação dos documentos de habilitação em desacordo com o previsto neste Título **inabilitará** o licitante.
- 9.4.19. Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo o original for substituído por cópia reprográfica autenticada.

---

### 10. PROCEDIMENTOS DA SESSÃO DO PREGÃO

---

- 10.1. Após o encerramento do credenciamento e identificação dos representantes das empresas licitantes, o Pregoeiro declarará aberta a sessão do Pregão, oportunidade em que não mais se aceitará novos licitantes, dando-se início ao recebimento dos envelopes contendo a Proposta Comercial e os Documentos de Habilitação, exclusivamente dos participantes devidamente credenciados.
- 10.2. **Classificação das Propostas Comerciais**
- 10.2.1. Abertos os envelopes de Propostas Comerciais, estas serão analisadas verificando o atendimento de todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo.
- 10.2.2. O Pregoeiro classificará para a próxima etapa a proposta de MENOR PREÇO e todas aquelas que tenham valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor preço, para que seus autores possam ofertar lances verbais.
- 10.2.3. Havendo Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), será assegurada, como critério de desempate preferência na sua contratação:
- 10.2.3.1. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

- 10.2.3.2. Para efeito do disposto no item anterior, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:
- 10.2.3.3. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;
- 10.2.3.4. Não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem 10.2.3.3, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem no item 10.2.3.1., na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;
- 10.2.3.5. No caso de equivalência dos valores apresentados pela microempresa e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos no item 10.2.3, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 10.2.4. Na hipótese da não-contratação nos termos previstos no item 10.2.3, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.
- 10.2.5. O disposto neste item somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.
- 10.2.6. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.
- 10.2.7. Se não houver no mínimo 3 (três) propostas comerciais nas condições definidas no subitem anterior, o Pregoeiro classificará as melhores propostas subseqüentes, até o máximo de 3 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas apresentadas.

### 10.3. Lances Verbais

- 10.3.1. Aos licitantes que tiverem suas propostas classificadas, será dada a oportunidade de nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, a começar pelo autor da proposta classificada de maior preço, e assim sucessivamente até o autor da proposta de menor preço.
- 10.3.2. Se, antes de iniciada a etapa de lances verbais, verifica-se que duas ou mais propostas ficaram empatadas em absoluta igualdade de condições,



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

será realizado sorteio em ato público, para definir a ordem de apresentação dos lances.

- 10.3.3. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e a manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas.

### 10.4. Julgamento

- 10.4.1. O critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO POR LOTE**
- 10.4.2. Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor nela discriminados, decidindo motivadamente a respeito.
- 10.4.3. Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado da contratação.
- 10.4.4. Em havendo apenas uma única oferta, desde que atenda a todos os termos do edital e seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita.
- 10.4.5. Sendo aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias.
- 10.4.6. Constatado o atendimento pleno às exigências, será declarado o licitante vencedor, e ausente a manifestação da intenção de recorrer por qualquer interessado, ser-lhe-á adjudicado o objeto proposto.
- 10.4.7. Se a proposta não for aceitável ou o licitante não atender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à verificação das condições de habilitação do licitante, na ordem de classificação, e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste edital.
- 10.4.8. Apurada a melhor proposta que atenda ao edital, o Pregoeiro deverá negociar para que seja obtido melhor preço.
- 10.4.9. O Pregoeiro **PODERÁ** solicitar a apresentação de amostra do(s) produto(s) ofertado(s) pelo licitante detentor do menor preço, antes da adjudicação do objeto, que deverá ser apresentada sob pena de



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

desclassificação, para verificação de sua conformidade com as especificações exigidas neste Edital.

- 10.4.9.1. Os licitantes interessados em acompanhar a verificação das amostras deverão manifestar-se, quando de sua solicitação.
- 10.4.10. O licitante vencedor do certame deverá encaminhar ao Pregoeiro, no endereço citado à fl.1 deste Edital, até às 14:00 (quatorze) horas do dia seguinte à realização do Pregão, a Proposta Comercial conforme **Anexo II – Modelo de Planilha/Proposta Preço, AJUSTADA AO PREÇO FINAL**, em uma via, datilografada ou processada em computador, com identificação da empresa licitante, CNPJ, endereço e assinada pelo seu representante legal ou credenciado, devidamente identificado e qualificado, ou em modelo próprio em que conste todas as informações previstas no referido modelo.
- 10.4.11. Da reunião lavrar-se-á Ata circunstanciada da sessão, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio e pelos licitantes.
- 10.4.12. Decididos os recursos ou transcorrido *in albis* o prazo para sua interposição, o Pregoeiro devolverá aos licitantes julgados desclassificados os envelopes “DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”.

---

## 11. IMPUGNAÇÕES E RECURSOS

---

- 11.1. Impugnações aos termos do Edital poderão ser interpostas por qualquer licitante, no prazo de 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, dirigidas ao Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, devendo ser protocolizadas no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Lagoa Santa/MG, situada na Rua São João, 290, Centro, Lagoa Santa/MG, no horário de 12:00 às 18:00 horas.
- 11.2. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar **imediate e motivadamente** a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para apresentar contra-razões pelo **prazo comum** de igual número de dias, que começará a correr do término do prazo do recorrente para juntada de suas razões, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos na sala da Comissão Permanente de Licitação.
- 11.3. O licitante poderá também apresentar as razões do recurso no ato do Pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva Ata, ficando todos os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões no prazo de 3



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

(três) dias úteis, contados da lavratura da Ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

- 11.4. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.
- 11.5. Os recursos deverão ser decididos no prazo de 5 (cinco) dias úteis.
- 11.6. Os recursos e respectivas impugnações cabíveis deverão obedecer aos seguintes requisitos, **sob pena de não serem conhecidos:**
  - 11.6.1. Ser dirigido à Comissão Permanente de Licitação, aos cuidados do Pregoeiro, no **prazo de 03 (três) dias úteis**, conforme estabelecido neste Título;
  - 11.6.2. Ser dirigido à Comissão Permanente de Licitação, nos casos de anulação ou revogação, no **prazo de 05 (cinco) dias úteis**, nos termos do art. 109, inciso I, alínea "c", da Lei Federal 8.666/93;
  - 11.6.3. Ser apresentado em uma via original, datilografada ou processada por computador, contendo razão social, CNPJ e endereço, rubricado em todas as folhas e assinado pelo **representante legal ou credenciado** do licitante, **devidamente comprovado**.
  - 11.6.4. Ser protocolizado no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, situada à Rua São João, 290, Centro, Lagoa Santa/MG, no horário de 12:00 às 18:00 horas.
  - 11.6.5. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
  - 11.6.6. O resultado do recurso será divulgado mediante afixação no quadro de avisos desta Prefeitura e comunicado a todos os licitantes via fax ou correio eletrônico.

---

## 12. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

---

- 12.1. A adjudicação do objeto licitado será feita por **LOTE**, observado o disposto no subitem 10.4.1 do Título 10.
- 12.2. Inexistindo manifestação recursal, o Pregoeiro adjudicará o objeto ao licitante vencedor, competindo à autoridade superior homologar o procedimento licitatório.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

- 12.3. Decididos os recursos porventura interpostos, e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Autoridade Competente, ao mesmo tempo, adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

---

### 13. RECEBIMENTO E FISCALIZAÇÃO

---

- 13.1. O setor competente para receber, autorizar, supervisionar, conferir e fiscalizar o objeto desta licitação será a Secretaria Municipal de Saúde observados os artigos 67 a 76, da Lei Federal nº 8.666/93.
- 13.2. Os produtos deverão ser entregues de forma **PARCELADA**, em até 30 (trinta) dias após a emissão da ordem de fornecimento expedida pelo Setor de Compras
- 13.3. A entregue será no endereço Avenida Acadêmico Nilo Figueiredo, nº 90 – Centro – Lagoa Santa/MG.
- 13.4. Os produtos deverão ser novos, provenientes de fábrica, lacrados e selados pelo fabricante ou fornecedor, quando for o caso, e entregues devidamente embalados, de forma a garantir completa segurança durante o transporte.
- 13.5. No caso de eventuais defeitos ou imperfeições no(s) produto(s), o(s) mesmo(s) ser(á)(ão) recusado(s), cabendo à contratada substituí-lo(s), no prazo de 30 (trinta) dias, sob pena de aplicação das penalidades e sanções previstas neste instrumento convocatório.
- 13.6. O(s) produto(s) dever(á)(ão) ser(em) substituído(s) por outro(s) com as mesmas características, caso apresente algum defeito de fabricação.
- 13.7. A Prefeitura Municipal de Lagoa Santa/MG reserva-se o direito de não receber o objeto em desacordo com as especificações e condições constantes deste instrumento convocatório, podendo aplicar as penalidades e sanções previstas e aplicar o disposto no art. 24, inciso XI, da Lei Federal nº. 8.666/93.

---

### 14. PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

---

- 14.1. A(s) dotação(ões) orçamentária(s) para o exercício de 2008, destinada(s) ao pagamento do objeto licitado está(ão) prevista(s) e indicada(s) no processo pela área competente da Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, sob o(s) seguinte(s) número(s):

DOTAÇÃO	FICHA
02.07.02.10.301.0055.2088.3.3.90.30.00	282



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

02.07.02.10.301.0055.2088.3.3.90.39.00	284
02.07.03.10.305.0055.2185.3.3.90.30.00	313

- 14.2. A parte das despesas decorrentes desta licitação que não forem realizadas no exercício de 2008 correrão por conta de dotações orçamentárias próprias de exercícios futuros.
- 14.3. O pagamento decorrente da concretização do objeto desta licitação será efetuado pela Secretaria Municipal de Fazenda em até de 30 (trinta) dias, por processo legal, após a devida comprovação da entrega do material licitado.
- 14.4. Se o objeto não for entregue conforme condições deste edital, o pagamento ficará suspenso até seu recebimento regular.
- 14.5. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.
- 14.6. Nenhum pagamento será efetuado à **CONTRATADA**, enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

---

### 15. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

---

- 15.1. O adjudicatário que, convocado no prazo de validade de sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Lagoa Santa, e será descredenciado dos sistemas de cadastramento a que estiver inscrito, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas aplicáveis e demais cominações legais.
- 15.2. Ficam desde já estabelecidas as seguintes penalidades:
- 15.2.1. Advertência;
  - 15.2.2. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do objeto licitado, que deverá ser atualizado pelo Índice Geral de Preços de Mercado – IGPM/FGV;
  - 15.2.3. Suspensão temporária de participação em licitação com o Município de Lagoa Santa pelo prazo de 02 (dois) anos;
  - 15.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, na forma prevista no Inciso IV do art. 87 da Lei 8.666/93, além do encaminhamento ao Ministério Público para aplicação das sanções criminais previstas nos artigos 89 a 99 da referida Lei, salvo superveniência comprovada de motivo de força maior, desde que aceito pelo Município;





## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

- 15.3. Na hipótese de o adjudicatário não entregar o objeto nas condições estabelecidas, sujeitar-se-á à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do objeto licitado, independentemente da aplicação de outras sanções previstas em lei;
- 15.4. Pelo atraso injustificado, na entrega do objeto licitado, especificados neste edital, será aplicada multa de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia, calculada sobre o valor total do objeto licitado, bem como a multa prevista no item acima.
- 15.5. As multas lançadas pelo Município com base nos itens acima serão deduzidas diretamente dos créditos que a Adjudicatária tiver em razão da presente licitação;
- 15.6. O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado do pagamento das faturas devidas pela Prefeitura. Se os valores não forem suficientes, a diferença deverá ser paga por meio de guia própria, à Prefeitura de Lagoa Santa, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, a contar da data da sua aplicação;
- 15.7. As sanções previstas poderão ser aplicadas cumulativamente, de acordo com a gravidade do descumprimento, após regular processo administrativo, garantido o contraditório e a ampla defesa.

---

## 16. DISPOSIÇÕES GERAIS

---

- 16.1. Constituem anexos deste instrumento convocatório, dele fazendo parte integrante:
  - 16.1.1. Anexo I – Termo de Referência – Especificação do Objeto;
  - 16.1.2. Anexo II – Modelo de Proposta Comercial;
  - 16.1.3. Anexo III – Modelo de Carta de Credenciamento;
  - 16.1.4. Anexo IV – Modelo de Declaração de Inexistência de fato impeditivo e de Situação Regular Perante o Ministério do Trabalho;
  - 16.1.5. Anexo V – Modelo de Declaração de Pleno Cumprimento aos Requisitos da Habilitação.
  - 16.1.6. Anexo VI – Ata de Registro de Preço
  - 16.1.7. Anexo VII – Modelo de Camisa para o Setor de Zoonoses
  - 16.1.8. Anexo VIII – Modelo de Camisa para os AC's e Motoristas;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

- 16.1.9. Anexo IX – Modelo de Jaleco.
- 16.2. O licitante é responsável pela veracidade, fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do licitante, ou a rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.
- 16.3. Toda a documentação apresentada neste instrumento convocatório e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido.
- 16.4. A apresentação da Proposta Comercial pressupõe pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O licitante, ainda, será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no Pregão Presencial, assumindo como firme e verdadeira sua proposta e lances.
- 16.5. Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo se o original for substituído por cópia reprográfica autenticada ou tratar-se dos envelopes de licitantes desclassificados e envelopes “Proposta Comercial” de licitantes inabilitados.
- 16.6. Na análise da documentação e no julgamento das propostas de preço, o Pregoeiro poderá, a seu critério, solicitar o assessoramento técnico de órgãos ou de profissionais especializados.
- 16.7. O Pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligências junto aos licitantes, destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, conforme disposto no § 3º do art. 43 da Lei Federal 8.666/93.
- 16.8. Se houver solicitação de documentos, estes deverão ser apresentados em original ou em cópia autenticada por cartório, sendo possível, ainda, a autenticação dos mesmos pelo Pregoeiro ou Equipe de Apoio.
- 16.9. O não cumprimento da diligência poderá ensejar a inabilitação do licitante ou a desclassificação da proposta.
- 16.10. A participação do licitante nesta licitação implica o conhecimento integral dos termos e condições inseridos neste instrumento convocatório, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

- 16.11. As decisões do Presidente da Comissão de Licitação e do Pregoeiro serão publicadas no “Minas Gerais”- Órgão de Imprensa Oficial do Estado de Minas Gerais, quando for o caso, podendo ser aplicado o disposto no § 1º do art. 109 da Lei n.º 8.666/93 e divulgadas no site [www.lagoasanta.mg.gov.br](http://www.lagoasanta.mg.gov.br).
- 16.12. A presente licitação não importa, necessariamente, em contratação, podendo o Município de Lagoa Santa anula-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado ou anula-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação, mediante ato escrito e fundamentado, disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação.
- 16.13. Município de Lagoa Santa poderá prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.
- 16.14. Para atender a seus interesses, o Município de Lagoa Santa reserva-se o direito de alterar quantitativos, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados, obedecidos os limites estabelecidos no § 1º do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93.
- 16.15. Os pedidos de esclarecimentos sobre o edital poderão ser feitos através do e-mail: [licitacao@lagoasanta.mg.gov.br](mailto:licitacao@lagoasanta.mg.gov.br) via fac-símile (31) 3689-3795 e do telefone (31) 3689-4707 ramal 135.
- 16.16. Fica eleito o foro da Comarca de Lagoa Santa, Estado de Minas Gerais, para solucionar quaisquer questões oriundas desta licitação.

**Lagoa Santa, 30 de Janeiro de 2008.**

**José Leopoldo Melo Corrêa**  
**Pregoeiro**



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA  
CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 010/2008  
PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 008/2008

LOTE 01			
ITEM	QTDE	UN	ESPECIFICAÇÃO DO MATERIAL
02	100	UN	<p>CALÇA EM BRIM</p> <p>50 Calças em brim pesado azul marinho, 100% algodão, elástico e cordão no cós, 2 bolsos frente, 2 bolsos costas, logotipo colorido da Prefeitura no bolso traseiro, resistente ao uso e as lavagens conservando as cores. Tamanho M.</p> <p>50 Calças em brim pesado azul marinho, 100% algodão, elástico e cordão no cós, 2 bolsos frente, 2 bolsos costas, logotipo colorido da Prefeitura no bolso traseiro, resistente ao uso e as lavagens conservando as cores. Tamanho G.</p>
03	230	UN	<p>CAMISA DECOTE REDONDO</p> <p>55 Camisas decote redondo, cor branca, resistente ao uso e as lavagens conservando as cores, malha PV (67% poliéster e 33% viscose), manga curta, com logotipos colorido conforme ilustração em anexo. Tamanho P</p> <p>120 Camisas decote redondo, cor branca, resistente ao uso e as lavagens conservando as cores, malha PV (67% poliéster e 33% viscose), manga curta, com logotipos colorido conforme ilustração em anexo. Tamanho M</p> <p>55 Camisas decote redondo, cor branca, resistente ao uso e as lavagens conservando as cores, malha PV (67% poliéster e 33% viscose), manga curta, com logotipos colorido conforme ilustração em anexo. Tamanho G.</p>
04	35	UN	<p>CAMISA POLO</p> <p>20 Camisas pólo, modelo masculino, cor branca, resistente ao uso e as lavagens conservando as cores, abotoamento 02 botões, malha PV (67% Poliéster e 33% viscose) com gola em poliéster, manga curta, com logotipo colorido no bolso e nas costas conforme ilustração em anexo. Tamanho G</p> <p>15 Camisas pólo, modelo masculino, cor branca, resistente ao uso e as lavagens conservando as cores, abotoamento 02 botões, malha PV (67% Poliéster e 33% viscose) com gola em poliéster, manga curta, com logotipo colorido no bolso e nas costas conforme ilustração em anexo. Tamanho GG.</p>
05	150	UN	<p>CAMISA POLO</p> <p>30 Camisas pólo, modelo unissex, azul claro, resistente ao uso e as lavagens conservando as cores, abotoamento 2 botões, malha PV (67% poliéster e 33% viscose) com gola em poliéster, manga curta, bolso com logotipo colorido da Prefeitura (tipo silk screean), nas costas escrita conforme modelo em anexo. Tamanho P.</p> <p>70 Camisas pólo, modelo unissex, azul claro, resistente ao uso e as lavagens conservando as cores, abotoamento 2 botões, malha PV (67% poliéster e 33% viscose) com gola em poliéster, manga curta, bolso com logotipo colorido da Prefeitura (tipo silk screean), nas costas escrita conforme modelo em anexo. Tamanho M.</p> <p>50 Camisas pólo, modelo unissex, azul claro, resistente ao uso e as lavagens conservando as cores, abotoamento 2 botões, malha PV (67% poliéster e 33% viscose) com gola em poliéster, manga curta, bolso com logotipo colorido da Prefeitura (tipo silk screean), nas costas escrita conforme modelo em anexo. Tamanho G.</p>
06	115	UN	<p>CAMISOLA HOSPITALAR</p> <p>15 Camisolas hospitalar, tecido Grafil, 67% poliéster e 33% algodão, na cor branca, sem gola, decote redondo, com abertura na parte posterior, com Comprimento aproximado de 1,10m, Tamanho P</p> <p>65 Camisolas hospitalar, tecido Grafil, 67% poliéster e 33% algodão, na cor branca, sem gola, decote redondo, com abertura na parte posterior, com Comprimento aproximado de 1,10m, Tamanho M</p> <p>35 Camisolas hospitalar, tecido Grafil, 67% poliéster e 33% algodão, na cor branca, sem gola, decote redondo, com abertura na parte posterior, com Comprimento aproximado de 1,10m, Tamanho G</p>



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

07	119	UN	<p>JALECO</p> <p><b>30</b> Jalecos - confeccionado em Grafil, na cor branca ,gola blazer,com abertura na lateral,abertura atrás, bolso falso nas laterais, cinto preso, manga 3/4, com 03 bolsos sendo um superior no lado esquerdo, e dois inferiores,bordado em várias cores conforme ilustração em anexo. Tamanho M- Odontologia</p> <p><b>12</b> Jalecos - confeccionado em Grafil, na cor branca ,gola blazer,com abertura na lateral,abertura atrás, bolso falso nas laterais, cinto preso, manga 3/4, com 03 bolsos sendo um superior no lado esquerdo, e dois inferiores,bordado em várias cores conforme ilustração em anexo. Tamanho G- Odontologia</p> <p><b>07</b> Jalecos - confeccionado em Grafil , na cor branca ,gola blazer,com abertura na lateral,abertura atrás, bolso falso nas laterais, cinto preso, manga 3/4, com 03 bolsos sendo um superior no lado esquerdo, e dois inferiores,bordado em várias cores conforme ilustração em anexo. Tamanho GG- Odontologia</p> <p><b>30</b> Jalecos - confeccionado em Grafil, na cor branca ,gola blazer,com abertura na lateral,abertura atrás, bolso falso nas laterais, cinto preso, manga 3/4, com 03 bolsos sendo um superior no lado esquerdo, e dois inferiores,bordado em várias cores conforme ilustração em anexo. Tamanho M- Atenção Básica</p> <p><b>30</b> Jalecos - confeccionado em Grafil, na cor branca ,gola blazer,com abertura na lateral,abertura atrás, bolso falso nas laterais, cinto preso, manga 3/4, com 03 bolsos sendo um superior no lado esquerdo, e dois inferiores,bordado em várias cores conforme ilustração em anexo. Tamanho G- Atenção Básica</p> <p><b>10</b> Jalecos - confeccionado em Grafil , na cor branca ,gola blazer,com abertura na lateral,abertura atrás, bolso falso nas laterais, cinto preso, manga 3/4, com 03 bolsos sendo um superior no lado esquerdo, e dois inferiores,bordado em várias cores conforme ilustração em anexo. Tamanho GG- Atenção Básica</p>
08	119	UN	<p>JALECO</p> <p><b>30</b> Jalecos - confeccionado em Oxford , na cor branca ,gola blazer,com abertura na lateral,abertura atrás, bolso falso nas laterais, cinto preso, manga 3/4, com 03 bolsos sendo um superior no lado esquerdo, e dois inferiores,bordado em várias cores conforme ilustração em anexo. Tamanho M- Odontologia</p> <p><b>12</b> Jalecos - confeccionado em Oxford , na cor branca ,gola blazer,com abertura na lateral,abertura atrás, bolso falso nas laterais, cinto preso, manga 3/4, com 03 bolsos sendo um superior no lado esquerdo, e dois inferiores,bordado em várias cores conforme ilustração em anexo. Tamanho G- Odontologia</p> <p><b>07</b> Jalecos - confeccionado em Oxford , na cor branca ,gola blazer,com abertura na lateral,abertura atrás, bolso falso nas laterais, cinto preso, manga 3/4, com 03 bolsos sendo um superior no lado esquerdo, e dois inferiores,bordado em várias cores conforme ilustração em anexo. Tamanho GG- Odontologia</p> <p><b>30</b> Jalecos - confeccionado em Oxford , na cor branca ,gola blazer,com abertura na lateral,abertura atrás, bolso falso nas laterais, cinto preso, manga 3/4, com 03 bolsos sendo um superior no lado esquerdo, e dois inferiores,bordado em várias cores conforme ilustração em anexo. Tamanho M- Atenção Básica</p> <p><b>30</b> Jalecos - confeccionado em Oxford , na cor branca ,gola blazer,com abertura na lateral,abertura atrás, bolso falso nas laterais, cinto preso, manga 3/4, com 03 bolsos sendo um superior no lado esquerdo, e dois inferiores,bordado em várias cores conforme ilustração em anexo. Tamanho G- Atenção Básica</p> <p><b>10</b> Jalecos - confeccionado em Oxford , na cor branca ,gola blazer,com abertura na lateral,abertura atrás, bolso falso nas laterais, cinto preso, manga 3/4, com 03 bolsos sendo um superior no lado esquerdo, e dois inferiores,bordado em várias cores conforme ilustração em anexo. Tamanho GG- Atenção Básica</p>
09	100	UN	<p>LECOL PARA MACA</p> <p><b>100</b> Lençóis para maca, tecido Cretone branco 100% algodão, dimensões 1,60 x 1,00 m</p>
10	50	UN	<p>FACCAO DE CAMPO</p> <p><b>50</b> unidades de Facção de campo fenestrado em brim verde nas dimensões 1,00 m X 1,00 m, com 12 cm X 10 cm centralizado</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA  
CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

LOTE 02			
ITEM	QTDE	UN	ESPECIFICAÇÃO DO MATERIAL
01	62	UN	Bota 4 botas pretas de couro resistente, com biqueira de aço, cadarço, solado de borracha antiderrapante. Tamanho 36. 4 botas pretas de couro resistente, com biqueira de aço, cadarço, solado de borracha antiderrapante. Tamanho 37 4 botas pretas de couro resistente, com biqueira de aço, cadarço, solado de borracha antiderrapante. Tamanho 38 10 botas pretas de couro resistente, com biqueira de aço, cadarço, solado de borracha antiderrapante. Tamanho 39 10 botas pretas de couro resistente, com biqueira de aço, cadarço, solado de borracha antiderrapante. Tamanho 40 10 botas pretas de couro resistente, com biqueira de aço, cadarço, solado de borracha antiderrapante. Tamanho 41 10 botas pretas de couro resistente, com biqueira de aço, cadarço, solado de borracha antiderrapante. Tamanho 42 10 botas pretas de couro resistente, com biqueira de aço, cadarço, solado de borracha antiderrapante. Tamanho 33

LOTE 03			
ITEM	QTDE	UN	ESPECIFICAÇÃO DO MATERIAL
01	107	UN	TENIS Tênis- Perfil: 1ª Linha. Cabedal: Cabedal sintético, tecido dupla frontura com injeção e forro de poliéster dublado com espuma. Entressola: Em EVA moldado por compressão Solado: Sola de EVA injetado, super leve. Palmilha: Palmilha plana em EVA com tecido em poliéster. Cor: Preto Detalhe: O fechamento com cordão redondo 100% poliéster com miolo em algodão, na cor preta. Garantia: Contra defeito de fabricação. Origem: Nacional.  *Conforme numeração a seguir: Nº. 34 - 10 UNIDADES Nº. 35 - 15 UNIDADES Nº. 36- 25 UNIDADES Nº. 37- 25 UNIDADES Nº. 38 -12 UNIDADES Nº. 39- 10 UNIDADES Nº. 40 -05 UNIDADES Nº. 41- 05 UNIDADES



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

## LOTE 04

ITEM	QTDE	UN	ESPECIFICAÇÃO DO MATERIAL
01	230	UN	CRACHA EM PV 230 Crachás em PVC branco rígido 0,76mm/ impressos em cera por processo digital colorido(impressão inclusive foto), material de alta performance para uso inclusive externo/formato universal 84x 54mm, acabamentos : cotonete com fixador metálico (guarrinha jacaré)

## LOTE 05

ITEM	QTDE	UN	ESPECIFICAÇÃO DO MATERIAL
01	90	UN	PASTA EM LONA 90 Pastas em lona 600 tamanho 25x35x6 cm, na cor azul marinho, com fechamento em zíper na parte superior, com vidro de sustentação e reforço de segurança, com um bolso interno, alça de mão e ombro em cadaço de nylon, bolso externo chapado em nylon 70, com fechamento em zíper , silk 06cores

### OBSERVAÇÕES GERAIS:

1. Os produtos deverão ser entregues em até 30 (trinta) dias, após a emissão da ordem de fornecimento.
2. Os produtos deverão ser entregues de forma **PARCELADA**, no endereço: Avenida Acadêmico Nilo Figueiredo, nº. 90 – Centro – Lagoa Santa/MG.
3. O preço deverá ser cotado considerando-se a entrega do produto no local especificado, incluídos os valores de quaisquer gastos ou despesas com transporte, tributos, fretes, ônus previdenciários e trabalhistas, seguros e outros encargos ou acessórios.
4. No caso de eventuais defeitos, imperfeições, ajuste ou troca, no (s) produto(s), o(s) mesmo(s) ser(á)(ao) recusado(s), cabendo à contratada substituí-lo(s), no prazo de 30(trinta) dias, sob pena de aplicação de penalidades e sanções previstas neste instrumento convocatório.
5. Os produtos deverão ser embalados e rotulados conforme a praxe do fabricante de forma a manter a integridade do produto do transporte.
6. O fornecedor deverá apresentar amostra de cada item, na embalagem original, devidamente identificada.
7. A Ata de Registro de Preços será pelo período de 12 (doze) meses.
8. O fornecedor deverá utilizar os modelos contidos no anexo VII, VIII e IX, constante neste edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA  
CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

**ANEXO II**

**MODELO DE PLANILHA/PROPOSTA COMERCIAL**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. \_\_\_/2008**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº. \_\_\_/2008**

Prezados Senhores,

Tendo examinado o Edital, nós, abaixo assinados, apresentamos a presente proposta para o objeto licitado, em conformidade com o Edital mencionado, e declaramos que:

- O objeto ofertado atende integralmente os requisitos constantes na especificação desta proposta;
- Os preços cotados incluem todos os custos e despesas necessárias ao cumprimento integral das obrigações decorrentes da licitação;
- O prazo de validade da presente proposta é de 60 (sessenta) dias ;
- Até a formalização da contratação esta proposta constituirá um compromisso de nossa parte, observadas as condições do Edital.

**LOTE \_\_\_\_\_**

ITEM	QUANT	UN	ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO	MARCA	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
<b>VALOR TOTAL R\$ _____, ___ (por extenso)</b>						

NOME DA EMPRESA:

ENDEREÇO COMPLETO:

CNPJ/MF Nº.:

TELEFONE/FAX:

ENDEREÇO ELETRÔNICO:

VALIDADE DA PROPOSTA: \_\_\_\_\_ (PRAZO POR EXTENSO), CONTADOS DA DATA DE SUA APRESENTAÇÃO.

LOCAL E DATA:

\_\_\_\_\_  
(assinatura e identificação)





PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA  
CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

**ANEXO III**  
**MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. \_\_\_/2008**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº. \_\_\_/2008**

**PROCURAÇÃO**

A (nome da EMPRESA) \_\_\_\_\_, CNPJ/MF \_\_\_\_\_, com sede à \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo (s) (diretores ou sócios, com qualificação completa – nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço) \_\_\_\_\_, pelo presente instrumento, credenciamos procurador (es) o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_ (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço) \_\_\_\_\_, para participar das reuniões relativas ao processo licitatório acima referenciado (ou de forma genérica para licitações em geral), o qual está autorizado a requerer vistas de documentos e propostas, manifestar-se em nome da EMPRESAS, desistir e interpor recursos, assinar propostas comerciais, apresentar lances verbais, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação, rubricar documentos, assinar atas e praticar todos os atos necessários ao procedimento licitatório, a que tudo daremos por firme e valioso.

Lagoa Santa, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2008.

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Obs.:**

- Utilizar papel timbrado da licitante;
- Identificar o signatário e utilizar carimbo padronizado da empresa;
- Se este for instrumento particular, deverá ser verificado o item 6.3 do referido edital.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

### ANEXO IV

## MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO E DE SITUAÇÃO REGULAR PERANTE O MINISTÉRIO DO TRABALHO

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. \_\_\_\_/2008**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº. \_\_\_\_/2008**

A \_\_\_\_\_ EMPRESA \_\_\_\_\_, com sede à Rua \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob no nº. \_\_\_\_\_, neste ato representada por seu procurador *in fine* assinado, devido ao interesse em participar da licitação em epígrafe que se encontra autuada no processo administrativo acima indicado, cujo objeto é \_\_\_\_\_, promovida pelo Município de Lagoa Santa/MG, DECLARA, sob as penas da Lei, que:

- a) até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, assim como que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- b) encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, não mantendo em seu quadro de pessoal menores de 18 (dezoito) anos em horário noturno de trabalho ou em serviços perigosos ou insalubres, não possuindo ainda, qualquer trabalho de menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

Local e data

\_\_\_\_\_  
(nome, R.G., CPF, cargo e assinatura do representante legal)



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA  
CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

**ANEXO V**  
**MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO CUMPRIMENTO AOS**  
**REQUISITOS DA HABILITAÇÃO**

**PROCESSO LICITATÓRIO N.º. \_\_\_/2008**  
**PREGÃO PRESENCIAL N.º. \_\_\_/2008**

A \_\_\_\_\_ (nome da EMPRESA) \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 00.000.000/0001-00, com sede à \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo(s) (diretores ou sócios, com qualificação completa – nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço) \_\_\_\_\_, na condição de interessada em participar da licitação em epígrafe que se encontra autuada no processo administrativo indicado, cujo objeto é \_\_\_\_\_, promovida pelo Município de Lagoa Santa/MG, DECLARA, sob penas da Lei, QUE CUMPRE EM SUA PLENITUDE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO.

Local e data

\_\_\_\_\_  
(nome, R.G., cargo e assinatura do representante legal)



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA  
CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

**ANEXO VI**

**Ata de Registro de Preços nº \_\_\_\_ /2008**

Pregão Presencial RP nº. : 008 /2008  
Processo Administrativo nº. : 010 /2008  
Validade: 12(doze) meses

Pelo presente instrumento, na melhor forma de direito, de um lado o Município de Lagoa Santa/MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob nº 73.357.469.0001-56, sediado na Rua São João, nº 290 – Centro – Lagoa Santa/MG, neste ato, representado por seu Prefeito Municipal, **Sr. ROGÉRIO CÉSAR DE MATOS AVELAR**, doravante denominado CONTRATANTE, e de outro lado a(s) empresa(s): **XXXXXXXXXX, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, XXXXXXXXXXX e XXXXXXXXXXX** CONTRATADAS, em conformidade com o estabelecido no artigo 15, inciso II, da lei federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com suas alterações posteriores e do Decreto Municipal nº 604, de 04 de julho de 2006, têm entre si, justo e contratado o que se segue:

**DO OBJETO**

**Cláusula 1ª.** Constitui objeto da presente Ata de Registro de Preços o **FORNECIMENTO PARCELADO DE UNIFORMES PARA O SETOR DE ZONOSSES e PSF'S DO MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA/MG, (nos termos do Art. 15, parágrafo 4º da Lei 8.666/93)**, conforme especificações constantes do (**Anexo I**) desta Ata de Registro de Preços, e mediante expedição, pela CONTRATANTE, da competente Ordem de Fornecimento.

**DA OBRIGAÇÃO DE FORNECIMENTO**

**Cláusula 2ª.** Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços e do preço registrado, a CONTRATADA estará obrigada a fornecer ao CONTRATANTE, sempre que a CONTRATANTE lhe exigir, na quantidade pretendida e dentro das especificações referidas na Ordem de Fornecimento, os produtos objeto do presente, conforme Ata de Registro de Preços.

**Cláusula 3ª.** O CONTRATANTE não estará obrigada a adquirir da CONTRATADA uma quantidade mínima dos produtos objeto da presente Ata de Registro de Preços, ficando a seu exclusivo critério a definição da quantidade, do momento e da forma de fornecimento, desde que respeitado o disposto nas cláusulas antecedentes.

**Cláusula 4ª.** O CONTRATANTE poderá, nos termos da legislação em vigor, adquirir de outros fornecedores os produtos objeto desta presente Ata de Registro de Preços, vedada, todavia, qualquer aquisição destes produtos por preços iguais ou superiores aos



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

que poderiam ser obtidos da CONTRATADA pela execução do presente contrato de fornecimento.

### **DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

**Cláusula 5ª.** A Ordem de Fornecimento, que será considerada como um contrato de fornecimento acessório a presente Ata de Registro de Preços, estipulará:

- a) a quantidade do produto a ser fornecida pela CONTRATADA no momento, respeitado o disposto nas cláusulas terceira e quarta desta Ata de Registro de Preços;
- b) a forma do fornecimento da quantidade no momento desejada, se parcelada em dias diferentes ou se integral;
- c) O prazo máximo de entrega dos produtos será de 30 (trinta) dias úteis após o recebimento da Ordem de Fornecimento.
- d) Os produtos deverão ser entregues de forma PARCELADA na Secretaria de Saúde, situada no endereço: Avenida Acadêmico Nilo Figueiredo, 90, Centro – Lagoa Santa/MG
- e) No caso de eventuais defeitos, imperfeições, troca ou ajustes no(s) produto(s), o(s) o(s) mesmo(s) ser(á)(ão) recusado(s), cabendo à contratada substituí-lo(s), no prazo de 30 (trinta) dias, sob pena de aplicação das penalidades e sanções previstas neste instrumento convocatório.
- f) Os produtos deverão ser embalados e rotulados, de forma a manter a integridade do produto.

**Cláusula 6ª.** Respeitados os limites estabelecidos nas cláusulas terceira e quarta da presente Ata de Registro de Preços, será facultado ao CONTRATANTE convocar a CONTRATADA para assinar tantas Ordens de Fornecimento quanto forem necessárias para o atendimento de suas necessidades.

**Cláusula 7ª.** O não atendimento injustificado da CONTRATADA no prazo assinalado na cláusula quinta para assinatura da Ordem de Fornecimento será considerado como fato qualificador da inexecução total do objeto constante da respectiva Ordem de Fornecimento, para os fins previstos na legislação em vigor e no presente compromisso de fornecimento.

### **DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**Cláusula 8ª.** Os preços unitários dos produtos do objeto, são os constantes do anexo I que faz parte integrante desta ata de registro de preços.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

**Cláusula 9ª.** Nos preços referidos na cláusula antecedente já se encontram incluídos todos os custos diretos e indiretos, como frete, encargos fiscais, sociais, trabalhistas e quaisquer outros.

**Cláusula 10ª.** Correrão exclusivamente por conta da CONTRATADA quaisquer tributos, taxas ou preços públicos devidos.

**Cláusula 11ª.** A CONTRATADA não será ressarcida de quaisquer despesas decorrentes de custos ou serviços não previstos na presente Ata de Registro de Preços, independentemente da causa que tenha determinado a omissão.

**Cláusula 12ª.** O pagamento do preço devido em cada fornecimento será efetuado diretamente à CONTRATADA mediante a apresentação dos documentos pertinentes ao Setor Requisitante da CONTRATANTE, no prazo de 30 (trinta) dias após o recebimento definitivo de cada parcela dos produtos fornecidos, com a respectiva nota fiscal/fatura que será acompanhada de laudo de recebimento emitido pelos responsáveis da área em que serão utilizados.

**Cláusula 13ª.** O não pagamento no prazo estabelecido na cláusula antecedente terá como consequência a sujeição da CONTRATANTE ao pagamento de juros moratórios à fração de 0,033% ao dia calculado sobre o valor da parcela em atraso, sem prejuízo do disposto no art. 78, inciso XV, da Lei 8666/93.

### **DA ATUALIZAÇÃO FINANCEIRA, DO CONTROLE E DO REAJUSTE DE PREÇOS**

**Cláusula 14ª.** O preço será ofertado em moeda corrente no país (Real) e não será objeto de atualização financeira por via da aplicação de qualquer índice de correção monetária, ou mesmo de reajuste de qualquer natureza, em atendimento ao disposto na legislação federal em vigor e ressalvado o disposto na cláusula 46/47 desta Ata de Registro de Preços.

**Cláusula 15ª.** O disposto na cláusula anterior não impedirá que, ao longo da execução da presente Ata de Registro de Preços, sempre que não for declarado como adequado o preço registrado, possa vir a CONTRATADA a concordar com a redução do seu valor.

**Cláusula 16ª.** Para fins de realinhamento de preços será obrigatório vincular o percentual de desconto oferecido no certame em relação ao valor de mercado.

### **DO VALOR MÁXIMO ESTIMADO PARA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**Cláusula 17ª.** O valor máximo para a presente Ata de Registro de Preço é de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

a) As dotações orçamentárias que darão suporte às despesas da Ata de Registro de Preços serão:



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

DOTAÇÃO	FICHA
02.07.02.10.301.0055.2088.3.3.90.30.00	282
02.07.02.10.301.0055.2088.3.3.90.39.00	284
02.07.03.10.305.0055.2185.3.3.90.30.00	313

b) A Parte das despesas decorrentes desta licitação que não forem realizadas no exercício de 2008 correrão por conta de dotações orçamentárias próprias de exercícios futuros.

### **DA ENTREGA DO(S) PRODUTO(S)**

**Cláusula 18ª.** Aperfeiçoada a autorização de fornecimento na forma prevista na cláusula sexta desta Ata de Registro de Preços, estará a CONTRATADA obrigada a fornecer os produtos nele estipulados, no prazo e na(s) quantidade(s) prevista(s).

**Cláusula 19ª.** Não será admitida a entrega de produtos pela CONTRATADA, nem o seu recebimento, sem que previamente tenha sido aperfeiçoado a respectiva Ordem de Fornecimento.

**Cláusula 20ª.** Os produtos objeto da presente Ata de Registro de Preços deverão ser entregues pela CONTRATADA nos termos e prazos constantes da Ordem de Fornecimento.

### **DO RECEBIMENTO DO OBJETO CONTRATADO**

**Cláusula 21ª.** O objeto da presente Ata de Registro de Preços será recebido parceladamente mediante demanda da Secretaria Municipal de Saúde na forma estabelecida nas cláusulas subseqüentes.

**Cláusula 22ª.** O objeto será recebido:

a) definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do produto e conseqüente aceitação.

**Cláusula 23ª.** O custo com as inspeções, testes e quaisquer outras provas exigidas, nos termos das normas técnicas existentes, indispensáveis para a comprovação da boa execução da Ata de Registro de Preços correrão por conta da CONTRATADA.

**Cláusula 24ª.** Estando os materiais fornecidos em desacordo com as especificações e condições detalhadas no Edital de Pregão ou com o disposto na presente Ata de Registro de Preços, a CONTRATADA deverá retirá-los do local onde se encontrarem armazenados, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas da comunicação para assim proceder, sob pena de configuração da inexecução das obrigações assumidas no presente ajuste.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

**Cláusula 25ª.** Ultrapassado o prazo previsto na cláusula antecedente sem que a CONTRATADA tenha retirado os produtos do local em que se encontram armazenados, serão tomadas as providências para a aplicação das penalidades cabíveis, podendo ainda o CONTRATANTE devolvê-los ao local de origem mediante remessa, com frete a pagar.

### **DO PRAZO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DA SUBCONTRATAÇÃO**

**Cláusula 26ª.** A presente Ata de Registro de Preços terá a duração de 12(doze) meses, podendo ser prorrogada por igual período.

**Cláusula 27ª.** Não será admitida, a qualquer título, a subcontratação do objeto da Ata de Registro de Preços.

### **DOS DIREITOS DO MUNICÍPIO E DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA.**

**Cláusula 28ª.** Serão considerados como direitos da Administração na presente Ata de Registro de Preços, além de outros decorrentes da legislação em vigor:

- a) o direito de definir a forma de fornecimento desejada em cada aquisição e de receber os produtos dentro do prazo máximo de entrega previsto em cada Ordem de Fornecimento firmado pelas partes contratantes;
- b) o direito de rescindir administrativamente a Ata de Registro de Preços sempre que o preço registrado for superior ao praticado no mercado, respeitado o disposto no Decreto Municipal nº 604, de 04/7/2006.

**Cláusula 29ª.** A CONTRATADA obriga-se a manter, durante a execução da presente Ata de Registro de Preços, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Pregão que lhe é pertinente.

### **DOS DIREITOS DA CONTRATADA**

**Cláusula 30ª.** São direitos da CONTRATADA na presente Ata de Registro de Preços, além de outros decorrentes da legislação em vigor:

- a) o direito de fornecer os produtos objeto da Ata de Registro de Preços, desde que não obtenha a Administração, por meio de procedimento licitatório específico ou de contratação direta, melhores condições de preço;
- b) o direito de receber no prazo devido o pagamento pelos produtos regularmente fornecidos, no valor constante da ata de registro de preços, respeitado o disposto no Decreto Municipal nº 604, de 04/7/2006 e no Edital de Pregão.
- c) o direito de solicitar a rescisão da presente Ata de Registro de Preços nos casos em que houver atraso no pagamento de fornecimentos já realizados, respeitado o disposto no artigo 78, XV, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com suas alterações posteriores.
- d) o direito de solicitar a rescisão da presente Ata de Registro de Preços nos casos em que, comprovadamente, demonstrar a impossibilidade de cumprir com o pactuado por razões alheias à sua vontade, nos termos da Lei Federal de Licitações e Contratos;





## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

- e) o direito de solicitar, nos termos do Decreto Municipal nº 604, de 04/7/2006 e da Lei Federal de Licitações e Contratos, a rescisão da presente Ata de Registro de Preços sempre que o preço registrado, em face da ocorrência de variações significativas e imprevistas verificadas no mercado após a apresentação da sua proposta, se encontrar significativamente abaixo dos preços praticados na ata de registro de preços, quando o preço ofertado na presente licitação tiver sido inferior ao praticado no mercado à época;
- f) o direito de manter a vigência da presente Ata de Registro de Preços, sempre que concordar com a adequação do preço registrado ao valor praticado no mercado.

### **DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.**

**Cláusula 31ª.** Recusa injustificada do adjudicatário em assinar a Ata de Registro de Preços, aceitar ou retirar a Ordem de Fornecimento, dentro do prazo estipulado caracterizará descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se às penalidades estabelecidas na cláusula 34ª.

**Cláusula 32ª.** Pelo atraso injustificado na entrega dos produtos, segundo o definido na Ordem de Fornecimento expedida pela CONTRATANTE sujeitará a CONTRATADA às penalidades previstas no Caput do Artigo 86 da Lei Federal de Licitações e Contratos, na seguinte conformidade:

**a)** Multa diária de 0,5% até o 5º (quinto) dia e de 1,0% a partir do 6º (sexto) dia, do valor do item, em atraso, da Ordem de Fornecimento por atraso injustificado na entrega dos produtos.

**Cláusula 33ª.** A multa a que alude a cláusula anterior não impede que a CONTRATANTE rescinda unilateralmente o contrato e aplique as outras sanções previstas no Edital e na Lei.

**Cláusula 34ª.** Pela inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços, a CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa aplicar as seguintes penalidades:

- a) Advertência;
- b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do objeto licitado, devidamente atualizado pelo Índice Geral de Preços de Mercado - IGPM/FGV;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação com o Município de Lagoa Santa pelo prazo de 02 (dois) anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, na forma prevista no Inciso IV do art. 87 da Lei 8.666/93, além do encaminhamento ao Ministério Público para aplicação das sanções criminais previstas nos artigos 89 a 99 da referida Lei, salvo superveniência comprovada de motivo de força maior, desde que aceito pelo Município;
- e) Na hipótese de o adjudicatário não entregar o objeto nas condições estabelecidas, sujeitar-se-á à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do objeto licitado, independentemente da aplicação de outras sanções previstas em lei;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

- f) Pelo atraso injustificado, na entrega do objeto licitado, especificados neste edital, será aplicada multa de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia, calculada sobre o valor total do objeto licitado, bem como a multa prevista no item acima;
- g) As multas lançadas pelo Município com base nos itens acima serão deduzidas diretamente dos créditos que a Adjudicatária tiver em razão da presente licitação;
- h) O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado do pagamento das faturas devidas pela Prefeitura. Se os valores não forem suficientes, a diferença deverá ser paga por meio de guia própria, à Prefeitura de Lagoa Santa, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, a contar da data da sua aplicação;
- i) As sanções previstas poderão ser aplicadas cumulativamente, de acordo com a gravidade do descumprimento, após regular processo administrativo, garantido o contraditório e a ampla defesa.

**Cláusula 35<sup>a</sup>.** Os prazos para defesa prévia serão de 05 (cinco) dias úteis, na hipótese de advertência, multa ou impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Lagoa Santa/MG e de 10 (dez) dias na hipótese de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

**Cláusula 36<sup>a</sup>.** As penalidades aqui previstas são autônomas e suas aplicações, que poderão ser cumulativas, serão regidas pelo artigo 87, conforme aplicável, da lei 8666/93 com suas posteriores alterações.

- a) As sanções previstas na cláusula 34 letras “a”, “d” e “e” desta Ata de Registro de Preços poderão ser aplicadas juntamente com a da cláusula 32<sup>a</sup>, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

**Cláusula 37<sup>a</sup>.** Sem prejuízo das sanções estabelecidas na cláusula 34<sup>a</sup> as multas aplicadas à CONTRATADA deverão ser descontadas do primeiro pagamento após a sua imposição, respondendo por ela os pagamentos futuros, pela diferença, se houver ou deverão ser pagas no prazo improrrogável de 3 (três) dias úteis da data da sua cominação, mediante guia de recolhimento oficial, descontado os valores de faturas pendentes.

**Cláusula 38<sup>a</sup>.** As multas previstas não tem caráter compensatório, porém moratório e conseqüentemente o pagamento delas não exime a CONTRATADA da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha a acarretar à Administração;

**Cláusula 39<sup>a</sup>.** Não sendo pagas as multas no prazo previsto na cláusula anterior, haverá a incidência de juros de mora, nos termos estabelecidos no artigo 406 da Lei 10.406/02 - Código Civil.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

### **DA RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**Cláusula 40ª.** A presente Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida por ato administrativo unilateral da CONTRATANTE :

- a) quando a CONTRATADA não vier a cumprir, ou vier a cumprir irregularmente as obrigações decorrentes da presente Ata de Registro de Preços ou de quaisquer das autorizações de fornecimento aperfeiçoados pelas partes contratantes;
- b) quando houver o descumprimento pela CONTRATADA do prazo previsto na Ordem de Fornecimento para entrega dos produtos, ou não vier este a proceder à entrega dos produtos dentro das condições pactuadas na presente Ata de Registro de Preços ou nos prazos fixados nos termos de fornecimento;
- c) quando o preço registrado for superior ao praticado no mercado, na ata de registro de preços nos termos do Decreto Municipal nº. 604, de 04/7/2006.
- d) em quaisquer outras hipóteses admitidas em lei.

**Cláusula 41ª.** A rescisão administrativa da presente Ata de Registro de Preços por ato unilateral da CONTRATANTE obedecerá ao disposto no artigo 78, parágrafo único, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com suas alterações posteriores, bem como o determinado no Decreto Municipal nº. 604, de 04/7/2006

**Cláusula 42ª.** A CONTRATADA terá direito de solicitar ao CONTRATANTE, a rescisão amigável da presente Ata de Registro de Preços sempre que verificadas quaisquer das hipóteses previstas nas letras “a”, “b” e “d” da cláusula 40ª.

### **DO REGIME JURÍDICO E DAS REGRAS DISCIPLINADORAS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**Cláusula 43ª.** A presente Ata de Registro de Preços e as autorizações de fornecimento que com base nele forem aperfeiçoados pelas partes contratantes serão regidos pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhes, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

**Cláusula 44ª.** Para efeitos obrigacionais tanto o **Pregão Presencial nº. 008 /2008**, quanto a(s) proposta(s) da(s) licitante(s) vencedora(s) integram a presente Ata de Registro de Preços, devendo seus termos e condições serem considerados como partes integrantes do presente instrumento contratual.

**Cláusula 45ª.** Em conformidade com o Decreto Municipal nº 604, de 04 de julho de 2006, o fornecimento dos produtos mencionados no Anexo I do Edital para todos os fins de direito serão tratadas como contratações autônomas e independentes.

**Cláusula 46ª.** Será admitida a celebração de termo aditivo, entre as partes contratantes, sempre que juridicamente exigido ou cabível, face de eventuais alterações na legislação Federal que regulamenta a matéria, especialmente no que se refere à questão de eventual reajuste.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

**Cláusula 47ª.** A qualquer tempo será cabível o reequilíbrio - econômico financeiro, desde que se comprove que foi afetada a parte financeira do contrato, bem como as previsões iniciais da CONTRATADA quanto aos seus encargos econômicos e lucros normais do empreendimento.

- a) O pedido deverá ser protocolado diretamente junto ao SETOR DE PROTOCOLO, situada no Hall de Entrada da Prefeitura Municipal de Lagoa Santa/MG, Rua São João, n.º 290 – Centro – Lagoa Santa/MG;
- b) Para viabilizar a análise pelo setor técnico competente, o pedido deverá ser instruído com planilha com apuração das variações e a documentação comprobatória da solicitação, que demonstre claramente a variação verificada entre a situação original e a atual, inclusive declinando os valores pretendidos;
- c) Uma vez deferido o pedido, total ou parcialmente, para efetiva aplicação do novo preço solicitado - o qual retroagirá à data do desequilíbrio - deverá haver formalização mediante assinatura de termo bilateral de aditamento;
- d) O valor realinhado deverá se basear no acima disposto, não se tratando de mero reajuste nem tampouco de aplicação do preço praticado no mercado;
- e) Para fins de realinhamento de preços será obrigatório vincular o percentual de desconto oferecido no certame em relação ao valor de mercado.

**Cláusula 48ª.** Para todas as questões pertinentes à presente Ata de Registro de Preços, o foro será o da Comarca do Município de Lagoa Santa/MG, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

**Cláusula 49ª.** O presente instrumento foi lavrado em decorrência do **Pregão Presencial nº 008/2008 – Processo nº. 010 /2008**, regendo-se pelas normas da Lei nº 8.666, de 21 de julho de 1993, com suas alterações posteriores, e do Decreto Municipal nº 604, de 04 de julho de 2006, às quais também se sujeitam as partes que o celebram.

Lido e achado conforme, assinam este instrumento, as partes e testemunhas.

Lagoa Santa, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2008.

**MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA/MG**  
ROGÉRIO CÉSAR DE MATOS AVELAR  
PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA/MG

### CONTRATADA

Representante Legal da CONTRATADA  
Cargo e CPF

TESTEMUNHA 1

Nome Completo e Legível  
CPF/MF: 000.000.000-00

TESTEMUNHA 2

Nome Completo e Legível  
CPF/MF: 000.000.000-00



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

## ANEXO I À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Este documento é parte integrante da Ata de Registro de Preços nº. \_\_\_/2008, celebrada entre a PMLS e a(s) empresa(s): \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_, cujos preços estão a seguir registrados, por item, em face da realização do Pregão Presencial para RP nº. 008/2008.

<b>EMPRESA:</b>						
<b>CNPJ/MF:</b>						
ITEM	QTDE	UN	ESPECIFICAÇÃO DO MATERIAL	MARCA	(R\$)	
					VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA  
CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

**Anexo VII – Modelo de Camisa para o Setor de Zoonoses**



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Camisa pólo, modelo unisex, azul claro, resistente ao uso e as lavagens conservando as cores, abotoamento 2 botões, malha PV ( 67% poliéster e 33% viscose) com gola em poliéster, manga curta, bolso com logotipo colorido da Prefeitura (tipo silk screen), nas costas escrito em tamanho grande: “ZOOZOSES”. Conforme imagem abaixo.

\* Importante lembrar que as imagens são apenas para ilustrar onde será impresso os logotipos e partes escritas.



BOLSO - Logotipo Colorido da Prefeitura



Dizeres da parte de trás da Camiseta:

CONTROLE DE ZOOZOSES  
Prefeitura Municipal de Lagoa Santa.  
Secretaria Municipal de Saúde

Rua Acadêmico Nilo Figueiredo, 90 - centro Tel. 3689.7520 Fax. 3689.4703 - LAGOA SANTA - MG



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

## ANEXO VIII – Modelo de Camisas para os ACS'S e Motoristas





PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA  
CEP 33400-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO IX – Modelo de Jaleco

