

1 **ATA DA REUNIÃO Nº 091/2023 DA PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CONSELHO**  
2 **MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO.** Realizada de forma presencial, no  
3 dia 16 de novembro de 2023, às 08h30, no CVT, situado à Av. Acadêmico Nilo  
4 Figueiredo, nº 90, Centro, Lagoa Santa/MG, com a presença da Secretária  
5 Executiva, Sra. Aline de Souza Neri, e os demais participantes a seguir:  
6 **Representante Governamental:** 1. Emerson Pereira de Melo – Secretaria de  
7 Saúde; **Representante da Sociedade Civil:** 1. Agnéa de Paula - Lions Clube;  
8 2. Oliviane Laís Almeida – Lar Sagrado Coração de Jesus SSVP; 3. Marli Elza  
9 Barbosa – Clube da Terceira Idade. **Justificativa de ausência:** 1. Daniela  
10 Costa Gerken Carmo – Profissional de Assistência do Idoso; 2. Paula Cristina  
11 Batista Tomaz – Secretaria Municipal de Bem Estar Social; 3. Vitória de Matos  
12 Oliveira Alvez – Secretaria Municipal de Bem Estar Social. 4. Lidiane Aparecida  
13 Tavares – Profissional de Assistência ao Idoso. **Para deliberarem sobre as**  
14 **seguintes pautas:** **pautas:** 1. Solicitar indicação de novo representante titular  
15 da Secretaria de Gestão. **Informes Gerais:** 1. Comissão de Apoio e  
16 Fiscalização de Entidades: - Elaborando resolução normativa para  
17 regulamentar a inscrição de instituições no CMI; - Avaliando a documentação  
18 enviada pela Instituição Nossa Vivendas. 2. Retorno Ofício enviado à  
19 Instituição Évora, com prazo, solicitando o envio dos documentos que ainda  
20 faltam para o registro no conselho. 3. Retorno do ofício nº 034/2023, enviado  
21 para a Diretoria de Turismo e Cultura alertando sobre os transtornos causados  
22 devido ao volume alto nos dias de eventos na praça Felipe Rodrigues; 4.  
23 Retorno do ofício nº 035/2023, solicitando informações sobre o planejamento  
24 da gestão em relação a implementação do Serviço de convivência e  
25 Fortalecimento de vínculo, serviço de proteção social básica no domicílio para  
26 pessoas com deficiência e idosas e serviço de proteção e atendimento integral  
27 à família – PAIF, no município. **Desenvolvimento:** A Sra. Oliviane iniciou a  
28 reunião cumprimentando a todos. No **item 1**, Ficou deliberado que seja  
29 encaminhado ofício a Secretaria Municipal de Gestão solicitando a indicação  
30 de novo representante titular para o lugar da Dra. Nilce. Passando para o  
31 **Informes Gerais** a secretaria executiva informou que ainda não recebeu  
32 retorno dos ofícios listados nos itens 1, 2, 3. Foi solicitado pela Sra. Marli  
33 explicações referente ao Fundo Municipal do Idoso e sobre o recurso recebidos  
34 pelo Clube da Terceira Idade via FMI. A Sra. Aline apresentou a planilha do

35 FMI, onde consta R\$ 2.169,18 disponível para o Clube da Terceira Idade, R\$  
36 7.127,33 disponível para AMAVC e R\$ 2.169,18 para o Lar dos Idosos Sagrado  
37 Coração de Jesus – ILPI, reiterou que é necessário que a Instituição apresente  
38 um projeto, para ser avaliado pela Comissão de Apoio e Fiscalização de  
39 Entidades e posteriormente levado a plenária para uma possível aprovação,  
40 para que o recurso possa ser disponibilizado a Instituição. O restante do  
41 recurso R\$ 97.102,59, pode ser utilizado para abertura de um Edital, ou para  
42 outro fim de acordo com a legislação. Foi solicitado pela Sra. Oliviane que a  
43 secretaria executiva apresente ao Conselho as deliberações da última  
44 Conferência, para que sejam identificadas as demandas do município e sugeriu  
45 que a minuta do edital comece a ser elaborada pelo Conselho junto à secretaria  
46 executiva, o que todos os Conselheiros presentes concordaram. Foi deliberada  
47 abertura de edital para a utilização de recurso do FMI no valor de R\$  
48 97.102,59. Todos concordaram que o edital seja para seleção de projetos  
49 socioeducativos conforme prioridade do CMI, visando atender idosos em  
50 situação de vulnerabilidade social, que proporcionem a interação social através  
51 de atividades recreativas, com acompanhamento de uma assistente social ou  
52 psicóloga. A Sra. Agnea falou da importância de se iniciar uma campanha,  
53 junto a ASCOM, para incentivar doações para FMI o que todos os Conselheiros  
54 presentes concordaram. Ficou deliberado a publicização de campanha  
55 incentivando doações para o FMI através do imposto de renda de pessoas  
56 físicas ou jurídicas conforme legislação, solicitar que seja divulgado nas redes  
57 sociais e site da prefeitura e confeccionado material físico. Ficou definido que a  
58 plenária ordinária do mês de dezembro será realizada no dia 04/12/2023, foi  
59 solicitado que seja enviado novo convite a Sra. Janice para participar desta  
60 plenária. Nada mais havendo a ser discutido, eu, Aline de Souza Neri, encerro  
61 a ata que após lida e aprovada será assinada pelos presentes.

62 Emerson Pereira de Melo \_\_\_\_\_

63 Marli Elza Barbosa \_\_\_\_\_

64 Agnéa de Paula \_\_\_\_\_

65 Oliviane Laís Almeida \_\_\_\_\_

66 Aline de Souza Neri \_\_\_\_\_