

1 **ATA DA REUNIÃO N° 102/2024 DA PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CONSELHO**  
2 **MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO.** Realizada de forma presencial, no dia 19  
3 de setembro de 2024, às 09h, no Prédio HS Center, situado à Rua Coronel Durães,  
4 170, 3º andar, Sala 19, Bairro Bela Vista, Lagoa Santa/MG, com a presença das  
5 representantes da secretaria executiva, Sras. Aline de Souza e Lorena Rodrigues e  
6 demais participantes a seguir: **Representante Governamental:** 1. Elisângela  
7 Santos Casasanta – Secretaria Municipal de Gestão; 2. Pedro Henrique  
8 Sacramento Carneiro – Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos.  
9 **Representante da Sociedade Civil:** 1. Oliviane Laís Almeida – Lar dos Idosos  
10 Sagrado Coração de Jesus; **Informes Gerais:** 1. Elaboração da nova resolução  
11 que regulamenta o Fundo Municipal do Idoso – FMI; 2. Acompanhamento do  
12 processo de manutenção de registros das entidades; 3. Aguardando retorno do  
13 Ofício 007/2024/CMI, enviado a Secretaria Municipal de Bem Estar Social,  
14 reiterando a solicitação de atenção aos impactos sonoros; 4. Aguardando retorno  
15 do Ofício 008/2024/CMI, enviado a Secretaria Municipal de Bem Estar Social,  
16 reiterando a solicitação de atenção aos impactos sonoros – 15º Festival de Cultura  
17 Regional. **Desenvolvimento:** **Informes Gerais 1:** A Sra. Oliviane iniciou a reunião  
18 cumprimentando a todos e salientando a importância da presença dos conselheiros  
19 nas reuniões deste Conselho. **Pauta 1:** Em seguida iniciou a discussão abordando a  
20 necessidade de elaborar uma nova resolução sobre a utilização do Fundo  
21 Municipal do Idoso, conforme orienta a Lei nº 4.223, de 02 de outubro de 2028, Art.  
22 4º, § 5º, sugeriu que nessa resolução fique claro como os recursos do FMI/LS  
23 podem ser aplicados. Ficou definido que a Comissão de Normas, Orçamento e  
24 Financiamento se dedicará na elaboração da referida resolução. A Sra. Oliviane  
25 informou que a Sra. Janice se propôs a trazer um representante do Centro Mineiro  
26 de Alianças Intersetoriais - CeMAIS para realizar uma capacitação gratuita, caso  
27 haja quórum, envolvendo as entidades registradas no Conselho, a Secretaria  
28 Executiva, os conselheiros e Gestão. O Sr. Pedro questionou sobre a composição  
29 da Comissão de Normas, Orçamento e Financiamento. A Sra. Aline informou que  
30 atualmente compõem essa Comissão a Sra. Oliviane, Sra. Marli e a Sra. Janice  
31 como convidada e propôs que ele se integrasse à comissão, convite que foi aceito  
32 pelo Sr. Pedro e todos os Conselheiros concordaram. Foi discutido sobre a  
33 formulação da resolução, considerando tanto a legislação municipal quanto o  
34 MROSC (Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil). A Sra. Oliviane

35 propôs uma reunião da Comissão antes da capacitação, considerou importante  
36 todos terem conhecimento da legislação. A Sra. Aline sugeriu que seja utilizando  
37 modelos de resoluções de outros municípios, adaptando-as à realidade local. A  
38 Sra. Elisângela também irá participar da Comissão Normas, Orçamento e  
39 Financiamento. Ficou agendada uma reunião para o dia 16/10/2024, às 9h. A  
40 secretaria executiva irá encaminhar no grupo a legislação municipal, Regimento  
41 Interno do CMI, Estatuto do Idoso e a Lei 13.019/2014. **Pauta 2:** A Sra. Aline  
42 destacou a necessidade da Comissão de Apoio e Fiscalização de Entidades se  
43 reunir, devido ao acúmulo de documentos de entidades aguardando análise para  
44 renovação de seus registros no Conselho. Foi discutido também sobre a  
45 representatividade do Clube da Terceira Idade no CMI, que vem apresentando um  
46 número significativo de faltas nas plenárias. Ficou acordado que a secretaria  
47 executiva irá entrar em contato com a responsável pela entidade verificando a  
48 possibilidade de serem encaminhados novos representantes, também deverão ser  
49 cobradas as indicações dos representantes das secretarias, conforme ofícios já  
50 enviados. Ficou deliberado o envio de ofício solicitando uma nova indicação da  
51 Secretaria de Gestão para a cadeira anteriormente ocupada pela Sra. Geovana.  
52 Foi reforçada a necessidade de aumentar o número de membros na Comissão de  
53 Apoio e Fiscalização de Entidades, devido à complexidade e importância do  
54 trabalho desenvolvido. **Pauta 3:** Foi deliberado o envio, pela secretaria executiva,  
55 dos ofícios encaminhados e os ofícios recebidos como resposta a Instituição Solar  
56 da Lagoa, referente à solicitação de atenção aos impactos sonoros causados pelos  
57 eventos realizados na Praça Felipe Rodrigues e colocando o CMI a disposição.  
58 Nada mais havendo a ser discutido, eu, Lorena Rodrigues, encerro a presente ata,  
59 que após lida e aprovada será assinada pelas (os) participantes:

60 Lorena Rodrigues Vasconcelos de Paula \_\_\_\_\_

61 Aline de Souza Neri \_\_\_\_\_

62 Pedro Henrique Sacramento Carneiro \_\_\_\_\_

63 Oliviane Lais Almeida \_\_\_\_\_

64 Elisângela Santos Casasanta \_\_\_\_\_